**SOLICITAÇÃO DE RECONHECIMENTO DE CRÉDITOS**

***Orientações:***

*1. Atentar para o prazo máximo para convalidação;*

*2. Preencher os campos do quadro a seguir;*

*3. Inserir assinaturas (caso a Atividade Curricular foi realizada no PPGGC é dispensada a assinatura/parecer do(a) orientador(a));*

*4. Anexar declaração de conclusão da Atividade Curricular e/ou Disciplina realizada;*

*5. Anexar o plano de ensino da Atividade Curricular e/ou Disciplina realizada;*

*6. Encaminhar para secretaria do PPGGC por e-mail ou impresso.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Mestrando(a)** |  |
| **Orientador(a)** |  |
| **Instituição onde foi realizada a Atividade Curricular** |  |
| **Programa onde foi realizada a Atividade Curricular** |  |
| **Nome da Atividade Curricular** |  |
| **Período de realização** | ( ) 1º semestre ( ) 2º semestre | **Ano** |  |
| **Carga horária** |  | **Número de créditos** |  | **Conceito** |  |
| **A Atividade Curricular realizada possui uma equivalente no PPGGC?** |  ( ) Não ( ) Sim  |
| **Se sim, qual?** |  |
| **Parecer do orientador(a) \*** |  |

*\* Considerar adequação da Atividade) Curricular realizada ao regimento do Programa ou a necessidade do projeto de pesquisa do(a) mestrando(a). Evitar apenas ciência e de acordo.*

São Carlos, \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Discente Docente orientador(a)